

INFORMATIVA PRIVACY STUDENTI MINORI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE n. 2016/679

1. DATI DI CONTATTO

Titolare del Trattamento dei Dati personali: LICEO DELLE SCIENZE UMANE G. BRERA (ente gestore BIVUENNE S.R.L.), via G. Randaccio, n.3 25128 Brescia, tel. 030-390924.

Responsabile della protezione dei dati personali: Dott.ssa Virginia G. Basiricò, via G. Randaccio, n.3 25128 Brescia, mail privacy@liceogiannibrera.it, tel. 030-390924.

L'ufficio incaricato potrebbe acquisire tali informazioni sul suo conto:

Nome e Cognome

Luogo e Data di Nascita

Cittadinanza

Sesso

Residenza (e domicilio se diverso dalla residenza)

Mail e telefono

Carta d'identità

Codice fiscale

Titolo di studio conseguito (data e istituto di conseguimento)

Immagini e Video

Condizione di benessere psicologico dello studente

Categorie di appartenenza (appartenente a minoranze, migrante, disabile, altri soggetti svantaggiati, disturbi specifici di apprendimento)

Se soggetto disabile: ente rilascio certificazione, indirizzo sede e data accertamento, % di invalidità, e categoria di invalidità)

Informazioni derivanti da certificazioni rilasciate dalle ATS competenti per gli alunni che hanno disturbi specifici dell'apprendimento o bisogni educativi specifici

Tipologie di vaccinazioni obbligatorie effettuate dal minore ai sensi del decreto legge n. 73 del giugno 2017 convertita in legge 31 luglio 2017 n. 119, ministero della salute 27 febbraio 2018

Informazioni derivanti da specifiche necessità di assunzione di farmaci durante l'orario scolastico, segnalate dalla famiglia o tutore

Nome e cognome madre, padre o tutore

Luogo e data di nascita madre, padre o tutore

Codice fiscale madre, padre o tutore

Titolo di studio madre, padre o tutore

Professione, madre, padre o tutore

I Suoi dati personali sono trattati:

2.A. Senza il Suo consenso espresso (art. 6 Reg. UE n. 2016/679), per le seguenti finalità:

- Assicurare la gestione dell'iscrizione e frequentazione scolastica;
- Ottemperare agli obblighi di legge connessi alla frequentazione della scuola dell'obbligo, incluso del D.lgs 7 giugno 2017, n.73 e successive modificazioni;
- Assicurare la programmazione della didattica;
- Gestione e organizzazione delle uscite scolastiche;

- Verifica della documentazione attestante la soddisfazione dell'obbligo vaccinale;
- Gestione dell'attività motoria in caso infortunio o di impossibilità fisica dell'alunno alla partecipazione delle lezioni;
- Assicurare la compilazione del registro elettronico;
- Assicurare, se richiesto dallo studente, il servizio di consulenza psicologica offerta dalla scuola;
- Gestione progetti di alternanza scuola – lavoro e stage estivi.

2.B Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 6. Punto a. e art. 7 Reg. UE n. 2016/679), per:

- Promuovere le iniziative formative best practice realizzate dall'Azienda sul territorio per tramite di sito e canali social e mezzi di comunicazione di massa
- Segnalare ad aziende del territorio interessate a valutare eventuali assunzioni di allievi già diplomati o qualificati i dati di contatto dello studente;

3. TEMPI DI CUSTODIA

I dati personali dello studente saranno custoditi per il tempo strettamente necessario per soddisfare gli obblighi di legge ovvero in base a quanto disposto dalle linee guida del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (circolare 44/2005 e allegati).

Le immagini e video acquisite per finalità promozionali saranno acquisite sino a revoca del consenso, ove possibile.

4. FONTI

I dati degli studenti, incluso dei familiari dove stabilito per legge, saranno raccolti sempre presso lo stesso e per tramite della Scuola Secondaria di Primo grado di provenienza

5. COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati forniti saranno trattati da **personale interno debitamente incaricato al trattamento**, che opera sotto il controllo dei **Responsabili del Trattamento interni ed esterni alla struttura**.

I dati degli studenti potranno essere comunicati per le finalità indicate nel punto 2.A:

- ⊖ Aziende convenzionate per la gestione dei tirocini formativi e gestione dei progetti di apprendistato;
- ⊖ Segnalazione dei dati dello studente a scuole di pari grado in caso di trasferimento dello stesso;
- ⊖ Autorità competenti in caso di mancata frequenza dello studente in obbligo di frequenza;
- ⊖ ATS per ottemperare all'obbligo di segnalazione dei nominativi dei minori non vaccinati ai sensi del D.lgs 7 giugno 2017, n.73 e successive modificazioni
- ⊖ A soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ufficio scolastico provinciale, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per l'istituzione scolastica; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;
- ⊖ A terzi soggetti che forniscono servizi a questa all'organizzazione quali agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola).

I dati degli studenti potranno essere comunicati per le finalità indicate nel punto 2.B:

≡ Aziende del territorio interessate a valutare eventuali assunzioni di allievi già diplomati o qualificati.

6. DIFFUSIONE DEI DATI

In generale non è prevista alcuna forma di diffusione dei dati personali acquisiti, salvo nei casi l'interessato o tutore/genitori autorizzano l'azienda alla pubblicazione di sue immagini e video sui canali social dell'azienda, sito istituzionale, mass media.

7. TRASFERIMENTO DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI

Non sono previsti casi di trasferimento di dati personali in paesi terzi.

8. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.A) è strettamente necessario. In loro assenza, non potremo garantirle l'erogazione del servizio formativo e ottemperare agli obblighi di legge connessi. Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.B) è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti, senza alcun effetto sul normale servizio offerto.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In base al Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

d. copia delle informazioni in nostro possesso in un formato comune e interoperabile;

e. la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Inoltre, l'interessato ha il diritto di:

f. revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

g. proporre reclamo ad un'Autorità di Controllo;

Se la richiesta è scritta, è necessario inoltrarla mediante lettera raccomandata A/R, fax o posta elettronica presso la sede legale del titolare.

È possibile richiedere al titolare, una "DICHIARAZIONE DI ATTESTAZIONE" idonea a certificare che le richieste avanzate siano state effettivamente risolte e portate a conoscenza di coloro ai quali erano stati precedentemente diffusi e comunicati i dati.

In quanto soggetto interessato, Lei potrà anche delegare una terza persona con una copia della procura ovvero della delega sottoscritta in presenza di un incaricato o sottoscritta e presentata unitamente a una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento dell'interessato. Il titolare è tenuto a dare riscontro alla richiesta entro 15 giorni dalla data di inoltramento o 30 giorni nel caso in cui la risposta sia problematica, in ogni caso entro il 15 esimo giorno. Le verrà data comunicazione scritta delle motivazioni del ritardo.

Data, _____

Titolare del trattamento

Firma del *Legale Rappresentante*

Data, _____

Firma per presa visione dello studente se maggiore di 16 anni

Data, _____

Firma per presa visione del titolare della responsabilità genitoriale

Data, _____

Firma per presa visione del titolare della responsabilità genitoriale

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DELL'INTERESSATO

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni contenute nell'informativa sopra riportata,

OPZIONE1. Autorizzo l'azienda a pubblicare mie immagini fotografiche e video per promuovere le iniziative formative best practice realizzate dall'Azienda sul territorio per tramite di sito e canali social e mezzi di comunicazione di massa

Data, _____

Firma per autorizzazione e consenso al trattamento del minore maggiore di 16 anni

Data, _____

Firma per autorizzazione e consenso al trattamento del titolare della responsabilità genitoriale

Data, _____

Firma per autorizzazione e consenso al trattamento del titolare della responsabilità genitoriale

OPZIONE2. Autorizzo l'azienda a segnalare ad aziende del territorio interessate a valutare eventuali assunzioni di allievi già diplomati o qualificati i dati di contatto dello studente

Data, _____

Firma per autorizzazione e consenso al trattamento del minore maggiore di 16 anni

Data, _____

Firma per autorizzazione e consenso al trattamento del titolare della responsabilità genitoriale

Data, _____

Firma per autorizzazione e consenso al trattamento del titolare della responsabilità genitoriale
